«Согласовано» «Утверждаю»

 Председатель ППО Директор МАОУ «Яндобинская СОШ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Г. Мукина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.П. Кондратьев

Протокол №1 от 17 января 2021 г. «17» января 2021 г.

**СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

 **на 2021 год**

МАОУ «Яндобинская СОШ»

 Администрация и профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации заключили настоящее соглашение о том, что в течение 2021 года администрация обязуется выполнить следующие мероприятия по улучшению условий и охраны труда:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Содержание мероприятий | Единица учета | Количество  | Стоимость работ в тыс.р. | Срок выполнения мероприятий | Ответственные за выполнение мероприятий | Кол-во работников, которым улучшается условия труда | Кол-во работников, высвобождаемых с тяжелых физических работ |
| всего | в т. ч. жен | всего | в т. ч. жен |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Организация обучения и проверки знаний по охране труда  работников:- руководителей ОУ;- ответственных за охрану труда в ОУ;- уполномоченных по охране труда | чел. | 2 | 3000 | По графику | Администрация и профком | 3 | 0 |  |  |
| 2. | Организация дезинфекции пищеблока и подсобных помещений |  |  | 10000 | Согласно графику | Администрация и профком | 30 | 22 |  |  |
| 3. | Предварительные и периодические медицинские осмотры работников в соответствии с Порядком проведения предварительных и периодических осмотров работников и медицинских регламентах допуска к профессии | чел. | 30 | 7000 | Июнь  | Директор школы | 30 | 22 |  |  |
| 4. | Организация и проведение аттестации рабочих мест по условиям труда |  |  | 5000 | По графику | Администрация и профком | 30 | 22 |  |  |
| 5. | Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью, средствами индивидуальной защиты | шт. | 9 | 5000 | В течение года | Директор школы | 9 | 3 |  |  |
| 6. | Участие в районном конкурсе «Лучший уполномоченный по охране труда» | чел. | 1 | 1000 | Ноябрь  | Уполномоченный по охране труда | 5 | 4 |  |  |
| 7. | Замена осветительных лампы в классах и других помещениях школы | шт. | 12 | 3000 | В течение года | Завед. кабинетовРемонтники | 30 | 22 |  |  |
| 8. | Обеспечение работников моющими и дезинфицирующими средствами | шт. | 15 | 7500 | В течение года | Директор школы | 30 | 22 |  |  |
| 9. | Своевременная замена битых стекл, утепление к зиме окон и дверей. | кв.м. |  | 3000 | В течение года | Администрация и профком | 30 | 22 |  |  |
| 10. | Своевременно проводить инструктаж по охране труда с работниками школы, регулярно проверять проведение инструктажа по ТБ с учителями | чел. | 30 | - | Сентябрь, январь | Администрация школы | 30 | 22 |  |  |
| 11. | Проведение учебных занятий по эвакуации учащихся и работников школы. | чел. | 8 | - | 2 раза в четверти | Администрация и профком | 180 | 98 |  |  |
| 12. | Проведение ремонтных работ в кабинетах. | кв.м. |  | 5000 | Июль, август | Завед. кабин. Ремонтники | 30 | 22 |  |  |
| 13. | Проведение общего технического осмотра зданий и сооружений на соответствие безопасной эксплуатации.  | шт. |  |  | Январь, август | Администрация и профком | 30 | 22 |  |  |
| 14 | Техническое обслуживание пожарнойсигнализации. | шт. |  | 10000 | В течение года | Администрация | 30 | 22 |  |  |
| 15 | Укомплектование средствами пожаротушения и их замена по истечении срока эксплуатации. | шт. | 10 | 4000 | По графику | Администрация | 30 | 22 |  |  |

 Директор МАОУ «Яндобинская СОШ»: А.П. Кондратьев

 Председатель ППО МАОУ «Яндобинская СОШ»: С.Г. Мукина